

Agence de Lille
Tél: **03 20 56 07 07**
E-mail: **lille@r2s.fr**

Agence Dunkerque
Tél: **03 28 24 09 09**
E-mail: **dunkerque@r2s.fr**

Agence Reims
Tél: **03 26 40 00 20**
E-mail: **reims@r2s.fr**



Agence Arras
Tél: **03 21 51 60 60**
E-mail: **arras@r2s.fr**

Agence Calais
Tél: **03 21 19 09 09**
E-mail: **calais@r2s.fr**

Agence Amiens
Tél: **03 22 45 05 05**
E-mail: **amiens@r2s.fr**

RIDEAUX STORES SERVICES (R2S), entreprise créée en 1996, est spécialisée sur le marché des rideaux, stores et films solaires dans le nord de la France. Depuis 2012, la société ne cesse de se développer, rachat du magasin DASSONVILLE (2012), du site www.artapisserie.fr (2014) et du magasin DIDIER-AMEUBLEMENT (2016).

Pour ces raisons, nous recherchons **un(e) Assistant(e) Comptable (H/F) en apprentissage.**

En formation BTS / DUT Comptabilité / Gestion, vous assistez la Responsable Administrative et Financière et travaillez sur **les missions suivantes:**

- Enregistrement comptable (factures fournisseurs, contrôle des opérations bancaires,...);
- Facturation;
- Relance écrite et téléphonique.

Vous souhaitez intégrer *une équipe jeune et dynamique*, vous investir dans une entreprise en pleine croissance et prétendre à des perspectives d'évolutions professionnelles (missions évolutives) n'hésitez pas c'est ici qu'il faut postuler (*par mail à recrutement@r2s.fr ou directement sur le site www.r2s.fr espace recrutement*)

Compétences Requises:

- Discrétion
- Maîtrise d'Excel/Word exigée
- Sens logique, Rigoureux (se), Organisé(e), Dynamique, Goût pour le travail d'équipe

Contrat:

Contrat d'apprentissage

Rémunération:

Barème légal + Tickets Restaurants + Mutuelle + Remboursement transports en communs (50%)

Démarrage souhaité :

10 septembre 2018